

Положение  
о ежедневном режиме работы ГБОУ «СОШ №19 г.Назрань»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения», Устава учебного центра для чёткой организации труда учителей и учащихся.

2. Ежедневный режим работы ГБОУ «СОШ №19 г.Назрань»

- 2.1. Начало учебных занятий – в 9.00 часов. Продолжительность урока – 40 минут.
- 2.2. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 30 минут позже окончания последнего урока.
- 2.3. В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) ежедневно проводить утренние фильтры с обязательным измерением температуры бесконтактными термометрами, обрабатывать руки с антисептическим средством.
- 2.4. Установить обязательное ношение сотрудниками школы санитарно-гигиенических масок, в том числе многоразового применения.
- 2.5. Обеспечивать незамедлительную изоляцию учащихся с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей или приезда бригады скорой помощи.
- 2.6. По графику, утверждённому директором, проводить классами дежурство в школе.
- 2.7. Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину учащихся, санитарное состояние, сохранность имущества, уборку коридоров после каждой перемены.
- 2.8. Запретить удаление учащихся из класса, моральное и (или) физическое воздействие на учащихся.
- 2.9. Обязать всех педагогов записывать в журнал занятости время прихода в школу и уход из него. Отсутствовать в школе можно только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего.
- 2.10. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий и на переменах возложить на учителей, проводящих занятия, ответственность за жизнь и здоровье детей на переменах вне кабинетов возложить на дежурного администратора и дежурных учителей.
- 2.11. Учитель, ведущий последний урок, выводит учащихся в гардеробную комнату и присутствует до ухода учащихся из здания школы.
- 2.12. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации центра.
- 2.13. Ведение дисциплинарного журнала в каждом классе считать обязательным.
- 2.14. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
- 2.15. Не допускать на урок учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
- 2.16. Всем учителям обеспечивать приём и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нём имущество несёт полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
- 2.17. Категорически запрещается использование учителями и учащимися мобильных телефонов в рабочее время.
- 2.18. Ведение дневников считать обязательным для каждого учащегося школы.
- 2.19. Без разрешения администрации школы (директора) на урок посторонних лиц не допускать.
- 2.20. Категорически запрещается производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации школы.
- 2.21. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению больничного листа или объяснительной в письменной форме.
- 2.22. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми с детьми в театр, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания приказа на то директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несёт тот учитель или любой другой сотрудник школы, который обозначен приказом директора.
- 2.24. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в школе.